

Algemene Voorwaarden

Artikel 1. Geldigheid van deze voorwaarden.

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door Romkema online administratie, gevestigd te Lemmer, hierna te noemen Romkema, gesloten Overeenkomsten. Voorts zijn deze voorwaarden van toepassing op alle door Romkema uitgebrachte offertes en opdrachtbevestigingen, voor zover partijen niet uitdrukkelijk anders schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Bijzondere van de voorwaarden van Romkema afwijkende bepalingen zijn slechts bindend indien deze bepalingen schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen alsdan overleggen teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij en indien voor zover mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 2 Intellectuele eigendomsrechten.

1. De intellectuele eigendomsrechten op alle door Romkema verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen, rapporten, adviezen, schetsen en modellen worden uitdrukkelijk door Romkema voorbehouden. Deze zaken blijven onvervreemdbaar eigendom van Romkema en mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Romkema niet worden gekopieerd, openbaar gemaakt, vermenigvuldigd of aan derden ter beschikking worden gesteld dan wel op enigerlei andere wijze te worden gebruikt.
2. De in het eerste lid bedoelde ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen, rapporten, adviezen, schetsen en modellen blijven onvervreemdbaar eigendom van Romkema en dienen op zijn eerste verzoek onverwijld geretourneerd te worden.
3. Voor elke in strijd met deze bepaling verrichte handeling is de wederpartij een gefixeerde boete verschuldigd van € 5.000,00, onverminderd het recht van Romkema om aanspraak te maken op volledige schadevergoeding.

Artikel 3 Aanbiedingen.

1. Alle aanbiedingen en/of offertes c.q. prijsopgaven zijn vrijblijvend, tenzij uit de offerte uitdrukkelijk anders blijkt. Alle offertes zijn geldig tot 30 dagen na dagtekening. Indien binnen 30 dagen na dagtekening van de offerte een Overeenkomst niet tot stand is gekomen, is Romkema gerechtigd het aanbod in te trekken, dan wel de aangeboden prijzen en andere condities te wijzigen.
2. Toezending van offertes, prijsopgaven en/of (andere) documentatie verplicht Romkema niet tot acceptatie van de opdracht.
3. Aanvullingen en/of afwijkingen van onderhavige voorwaarden dienen telkenmale uitdrukkelijk schriftelijk te zijn overeengekomen en hebben uitsluitend rechtsgeldigheid voor

de toepasselijke Overeenkomst. Dergelijk aanvullingen en/of afwijkingen zijn niet van toepassing op andere Overeenkomsten.

Artikel 4 Overeenkomst.

De Overeenkomst tot uitvoering van werkzaamheden wordt eerst bindend voor Romkema door zijn schriftelijke bevestiging. Elke met hem aangegane Overeenkomst bevat de ontbindende voorwaarde dat hem van voldoende kredietwaardigheid van de Opdrachtgever zal blijken, zulks uitsluitend te zijner beoordeling. Opdrachtgever zal toestaan dat Romkema zonodig informatie betreffende hem opvraagt, voor welke informatie Romkema zich zal wenden tot een Nederlands incassobureau of deurwaarder.

Artikel 5 Afspraken.

Afspraken of Overeenkomsten met ondergeschikte leden van het personeel van Romkema binden de laatste niet, voor zover ze door Romkema niet schriftelijk zijn bevestigd. Als ondergeschikt personeel zijn in dit verband te beschouwen alle werknemers en medewerkers die geen procuratie hebben.

Artikel 6 Honorering.

1. De honorering zal geschieden Overeenkomstig het binnen het bedrijf van Romkema geldende tarief, vermeerderd met kosten gemaakt door derden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Indien na de Overeenkomst de kosten van lonen, sociale lasten, omzetbelasting e.d. verhogingen ondergaan, ook al geschieden deze ingevolge reeds bij de Overeenkomst te voorziene omstandigheden, kunnen deze worden doorberekend. Bestaat een opdracht uit verschillende onderdelen (werken) dan wordt het honoraria voor elk van dat onderdeel afzonderlijk berekend volgens deze regeling, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Het honorarium van Romkema is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.

Artikel 7 Aanbetaling.

Romkema is gerechtigd bij het aangaan van de Overeenkomst een aanbetaling van minimaal 25% te vragen. Indien door een toerekenbare tekortkoming in de nakoming gelegen aan de zijde van Romkema de Overeenkomst wordt ontbonden heeft de Opdrachtgever het recht op terugbetaling van de gedane aanbetaling.

Artikel 8 Voorschotnota / voorlopige nota.

1. Romkema is gerechtigd bij het aangaan van de Overeenkomst een voorschotnota te zenden aan de Opdrachtgever, gebaseerd op de globaal berekende tijd en kosten die hij aan de opdracht denkt te besteden.
2. Voor zover reeds werkzaamheden zijn verricht c.q. kosten zijn gemaakt, kan de Opdrachtgever een voorlopige nota worden toegezonden, gebaseerd op de reeds door Romkema aan de opdracht bestede tijd en daarvoor gemaakte kosten.

3. Opdrachtgever is gehouden de voorschotnota en/of voorlopige nota binnen 8 dagen na factuurdatum te voldoen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Elke nota wordt als aparte vordering beschouwd.
4. Romkema houdt een exacte verantwoording bij van de aan de opdracht bestede tijd en kosten. Indien blijkt, dat het in rekening gebrachte voorschot op een bepaald moment door Romkema verbruikt is, zal een nieuwe voorschotnota worden toegezonden.
5. Indien na voltooiing van de opdracht blijkt dat het berekende en door Opdrachtgever betaalde voorschot hoger is geweest dan de waarde van de door Romkema aan de opdracht bestede uren en/of gemaakte kosten, zal het teveel betaalde aan de Opdrachtgever worden gerestitueerd.

Artikel 9 Duurovereenkomsten.

1. Indien Romkema met de Opdrachtgever een Overeenkomst sluit, die niet in het verrichten van een eenmalige hoeveelheid werkzaamheden voorziet, maar in het door Romkema periodiek of anderszins regelmatig verrichten van werkzaamheden, geldt een zodanige Overeenkomst voor een uitdrukkelijke schriftelijk overeengekomen periode, of bij het ontbreken van een zodanige Overeenkomst voor één jaar.
2. Een Overeenkomst wordt voor onbepaalde tijd verlengd zonder dat ter zake enige formaliteit zal zijn vereist, totdat de Overeenkomst door één van beide partijen met inachtneming van een uitdrukkelijk schriftelijk overeen te komen opzegtermijn schriftelijk zal worden beëindigd.
3. Indien Romkema zich bindt om gegevens en/of informatie, die de Opdrachtgever aan Romkema verstrekt te verwerken, kan de Opdrachtgever de opdracht zonder inachtneming van de vooraf overeengekomen opzegtermijn beëindigen, mits de Opdrachtgever aan Romkema voordien een afkoopsom heeft betaald, welke afkoopsom Romkema op verzoek aan de Opdrachtgever zal geven.

Artikel 10 Uitstel van de opdracht.

1. Romkema heeft het recht om de uitvoering van de Overeenkomst uit te stellen indien Opdrachtgever niet, niet-geheel of niet-tijdig aan zijn verplichtingen voldoet.
2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is bij uitstel van het werk of een gedeelte daarvan de Opdrachtgever een zodanig gedeelte van de factuur verschuldigd als met de stand van de werkzaamheden van Romkema overeenkomt.
3. Zodra het werk later voortgang vindt, is Romkema bevoegd de extra werkzaamheden, welke voor Romkema voortvloeien uit de onderbreking van zijn werkzaamheden, aan de Opdrachtgever door te berekenen.

Artikel 11 Verplichtingen van de Opdrachtgever.

1. De Opdrachtgever zal aan Romkema steeds tijdig alle medewerking, gegevens en inlichtingen verschaffen, welke Romkema noodzakelijk of nuttig acht teneinde de opgedragen werkzaamheden te kunnen verrichten.

2. Opdrachtgever staat in voor de betrouwbaarheid, juistheid en volledigheid van de aan Romkema ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.

Artikel 12 Gebruik van internet als communicatiemiddel.

Voor misverstaan, verminkingen, vertragingen of het niet behoorlijk overkomen van bestelgegevens en mededelingen ten gevolge van het gebruik van internet of enig ander communicatiemiddel in het verkeer tussen Romkema en de Opdrachtgever, is Romkema niet aansprakelijk, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Romkema.

Artikel 13 Geheimhouding.

1. Romkema zal maatregelen nemen om de geheimhouding te verzekeren van alle aan hem, zijn personeel of door hem te werk gestelde derden door of namens de Opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens en inlichtingen. Romkema zal deze gegevens en inlichtingen niet zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever aan derden kenbaar maken.
2. Romkema zal redelijke aanwijzingen van de Opdrachtgever omtrent het waarborgen van de geheimhouding in acht nemen.
3. Indien Romkema zich verbindt om gegevens, die de Opdrachtgever verstrekt aan Romkema, zijn personeel of door hem te werk gestelde derden, met behulp van Romkema zijn eigen apparatuur te verwerken, staat de Opdrachtgever er voor in dat de documentatie die hij heeft ontvangen van Romkema, niet door de Opdrachtgever aan derden zal worden gegeven en dat de inhoud van die documentatie niet zonder Romkema zijn schriftelijke toestemming aan derden kenbaar zal worden gemaakt.

Artikel 14 Annuleren.

1. Indien de Opdrachtgever de opdracht annuleert, is hij verplicht de door Romkema reeds aan de opdracht bestede materialen en uren tegen de kostende prijs, inclusief lonen en sociale lasten aan te nemen en te betalen en is hij overigens voorts Romkema gehouden tot een volledige vergoeding van het reeds gepresteerde. Opdrachtgever vrijwaart Romkema tegen vorderingen van derden als gevolg van de annulering van de opdracht.
2. Onverminderd het vermelde in het vorige lid van dit artikel behoudt Romkema zich alle rechten voor om volledige nakoming van de Overeenkomst en/of volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 15 Aansprakelijkheid.

1. Romkema is niet aansprakelijk voor de kosten, schaden en interesten die mochten ontstaan als direct of indirect gevolg van:
 - a. Overmacht, zoals verder in deze voorwaarden is omschreven;
 - b. Daden of nalatigheden van de Opdrachtgever, zijn ondergeschikten, dan wel andere personen die door of vanwege hem te werk zijn gesteld.
2. Romkema is tegenover de Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor de schade die deze lijdt als rechtstreeks gevolg van tekortkomingen door Romkema of door personen in zijn dienst bij de vervulling van de opdracht begaan, indien en voor zover deze tekortkomingen onder normale omstandigheden, bij normale vakkennis en met inachtneming van normale

oplettendheid en wijze van vakuitoefening vermeden hadden kunnen worden; één en ander behoudens de in de volgende leden van dit artikel omschreven beperkingen.

3. Romkema is voor tekortkomingen van personen in zijn dienst niet aansprakelijk indien hij aannemelijk maakt dat hij de tekortkomingen bij normale oplettendheid zijnerzijds niet heeft kunnen voorkomen of ontdekken.
4. Indien Romkema op grond van dit artikel aansprakelijk is, dan beperk zijn aansprakelijkheid tot maximaal het verzekerde bedrag op grond van zijn aansprakelijkheidsverzekering, dan wel tot maximaal de netto factuurwaarde, voor de uitgevoerde werkzaamheden.
5. Romkema zal in beginsel niet gehouden zijn geleden bedrijfs- en/of gevolgschade van een Opdrachtgever te vergoeden zulks afhankelijk van de aard van de schuld.
6. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet uitdrukkelijk anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook jegens Romkema in verband met de uitvoering van de opdracht, in ieder geval één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden. Voormelde vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever dienen binnen voormelde termijn schriftelijk aan Romkema te zijn gemeld.

Artikel 16 Reclame.

1. Opdrachtgever is verplicht terstond na de (op)levering van het werk deze grondig te inspecteren op gebreken en bij aanwezigheid daarvan, Romkema terstond schriftelijk op de hoogte te brengen.
2. Indien de Opdrachtgever niet binnen 8 dagen na de dag van levering c.q. oplevering Romkema schriftelijk per aangetekend schrijven wijst op gebreken, die bij grondig onderzoek konden worden opgemerkt, dan wordt de Opdrachtgever geacht met de staat waarin het gekochte is geleverd of opgeleverd, in te stemmen en vervalt ieder recht op reclame.
3. Romkema dient in staat te worden gesteld ingediende reclames te controleren. Bij overeenstemming zal een schriftelijke verklaring worden opgesteld die door beide partijen dient te worden ondertekend.

Artikel 17 Overmacht.

1. Buitengewone omstandigheden, zoals onder andere stormschade en andere natuurrampen, belemmering door derden, gehele of gedeeltelijke werkstakingen, oproer, oorlog of oorlogsgevaar zowel hier te lande als in het land van herkomst van de goederen, uitsluitingen, gehele of gedeeltelijke mobilisatie, belemmerende maatregelen van enige overheid, brand, storingen en ongevallen in het bedrijf Romkema, het opleggen van heffingen of andere overheidsmaatregelen, die een wijziging in de feitelijke omstandigheden meebrengen, leveren voor Romkema overmacht op, die hem ontheft van zijn verplichting tot uitvoering van werk, zonder dat de Opdrachtgever enigerlei recht op schadevergoeding van welke aard of hoe ook genaamd kan doen gelden.
2. Romkema is in deze of dergelijke gevallen gerechtigd, zulks geheel te zijner eigen beoordeling, om of de Overeenkomst tot uitvoering van werk te annuleren of deze op te schorten, respectievelijk te wijzigen, totdat de buitengewone omstandigheden hebben

opgehouden te bestaan, waarbij de Opdrachtgever verplicht is de eventuele geleverde prestatie te betalen.

Artikel 18 Wanprestatie en ontbinding.

1. Indien de Opdrachtgever op enigerlei wijze wanprestatie pleegt, zal hij daarvoor alleen reeds in verzuim zijn zonder dat enige ingebrekestelling vereist is. Onverminderd het bepaalde in het Burgerlijk Wetboek zal Romkema ingeval van wanprestatie het recht hebben zijn verplichtingen uit de gesloten Overeenkomst op te schorten, de Overeenkomst geheel of ten dele zonder rechterlijke tussenkomst als ontbonden te verklaren, zulks te zijner keuze.
2. Partijen hebben het recht om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst per aangetekend schrijven te ontbinden indien:
 - a. De andere partij één of meer verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst niet nakomt en nadat aan hem een redelijke termijn is gegund om alsnog na te komen. Romkema heeft voorts ingeval Opdrachtgever een of meer verplichtingen niet nakomt het recht, zulks ter zijner keuze, om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten.
 - b. De andere partij faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verkrijgt, op haar de schuldsaneringsregeling ingevolge de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen van toepassing wordt verklaard dan wel beslag op het geheel of een gedeelte van haar eigendommen c.q. vermogen wordt gelegd.
 - c. De andere partij komt te overlijden, onder curatele wordt gesteld of wordt ontbonden.
 - d. De andere partij overgaat tot staking of overdracht van haar bedrijf of van plan is Nederland te verlaten.
3. Romkema is indien hij op lid 2 van dit artikel een beroep doet gerechtigd om enig bedrag verschuldigd door de Opdrachtgever op grond van door Romkema reeds verleende diensten, zonder dat enige waarschuwing of ingebrekestelling vereist is in zijn geheel op te eisen, alles onverminderd het recht van Romkema op vergoeding van kosten, schade en interesten.

Artikel 19 Retentierecht.

Opdrachtgever en Romkema komen uitdrukkelijk overeen dat Romkema bevoegd is afgifte van zaken, op te schorten totdat Opdrachtgever aan zijn verplichting tot vergoeding van openstaande declaraties, daaronder begrepen daarover verschuldigde rente en kosten, alsmede aan zijn verplichting tot vergoeding van schade aan Romkema in het kader van de betrokken rechtsverhouding geleden heeft voldaan, dan wel daarvoor een in het bancair verkeer genoegzaam geachte zekerheid, bijvoorbeeld een onherroepelijk bankgarantie heeft gesteld.

Artikel 20 Betaling.

1. Betaling dient te geschieden via een automatische incasso, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Indien betaling op rekening is overeengekomen dient de factuur binnen 14 dagen na indiening betaald te zijn.
3. Klachten of bezwaren over de factuur(en) c.q. werkzaamheden dienen binnen 8 dagen na factuurdatum schriftelijk bij Romkema te worden ingediend.

4. Klachten of bezwaren over de factuur(en) c.q. werkzaamheden schorten de betalingsverplichting niet op.
5. Romkema is gerechtigd indien de betaling van het verschuldigde niet binnen de gestelde termijn door hem is ontvangen, aan de Opdrachtgever een rente ad. 1,25% per maand te berekenen, gerekend vanaf de vervalltermijn van de factuurdatum.

Artikel 21 Toepasselijk recht.

Op alle door Romkema gesloten Overeenkomsten en/of verrichte handelingen is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing; deze Overeenkomsten en/of handelingen worden geacht in Nederland te zijn gesloten, respectievelijk verricht. Het "Weens Koopverdrag" wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 22 Geschillen.

Alle geschillen voortvloeiende uit de tussen partijen gesloten Overeenkomsten, daaronder begrepen de enkele invordering van het verschuldigde, zullen voor de Burgerlijke Rechter van de vestigingsplaats van Romkema, indien deze dit wenst, aanhangig worden gemaakt voor zover de Burgerlijke Rechter daartoe wettelijk bevoegd is.

Artikel 23 Wijziging van de voorwaarden.

Romkema is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. De wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. Romkema zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de Opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden wijzigingen jegens de Opdrachtgever in werking zodra hem/haar de wijziging is medegedeeld.

Addendum bij de algemene voorwaarden

Verwerkersovereenkomst

Indien Romkema bij de uitvoering van de Overeenkomst ten behoeve van de Opdrachtgever Persoonsgegevens verwerkt, zijn in aanvulling op de Algemene Voorwaarden de onderstaande voorwaarden van toepassing.

Artikel 1 Algemeen

1. De begrippen die in dit addendum worden gedefinieerd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: "AVG") hebben de betekenis die daaraan in de AVG is toegekend.
2. Bij de verwerking van Persoonsgegevens kan Opdrachtgever worden aangemerkt als Verwerkingsverantwoordelijke, of indien Opdrachtgever de Persoonsgegevens ten behoeve van een derde partij verwerkt als Verwerker. Romkema vervult (afhankelijk van de hoedanigheid waarin de Opdrachtgever Persoonsgegevens verwerkt) de rol van Verwerker of subverwerker.

Artikel 2 Doeleinden van de verwerking

1. Romkema verbindt zich ertoe om onder de voorwaarden uit de Overeenkomst in opdracht van Opdrachtgever Persoonsgegevens te verwerken. De verwerking zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van het uitvoeren van de Overeenkomst, plus die doeleinden die daarmee redelijkerwijs samenhangen of die met nadere instemming worden bepaald.
2. Romkema zal de Persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan zoals door Opdrachtgever is vastgesteld. Opdrachtgever zal Romkema op de hoogte stellen van de verwerkingsdoeleinden voor zover deze niet reeds in dit addendum zijn genoemd. Het gaat om de volgende categorieën van betrokkenen en Persoonsgegevens:

Categorieën van betrokkenen: Klanten, Leveranciers, Websitebezoekers, Mogelijke klanten;
Persoonsgegevens: Voor- en achternaam; Voorletters; Geslacht; Geboortedatum; Geboorteplaats; Adresgegevens; Telefoonnummer; Kopie identiteitsbewijzen; Burgerservicenummer; E-mailadres; IP-adres; Overige Persoonsgegevens die actief verstrekt worden, bijvoorbeeld in correspondentie en telefonisch; Gegevens over uw activiteiten op onze website; Salaris en andere gegevens die voor fiscale aangiften, salarisberekeningen e.d. nodig zijn; IBAN/bankrekeningnummers.

3. Romkema neemt geen zelfstandige beslissingen over het verwerken van de Persoonsgegevens. De zeggenschap over Persoonsgegevens verstrekt aan Romkema in het kader van dit addendum of andere overeenkomsten tussen partijen, alsmede over de door Romkema in dat kader verwerkte gegevens, berust bij de Opdrachtgever.

Artikel 3 Verplichtingen Romkema

1. Romkema garandeert de naleving van de toepasselijke wetgeving, waaronder in ieder geval begrepen de wetgeving op het gebied van de bescherming van Persoonsgegevens, zoals de AVG.
2. Romkema zal Opdrachtgever alle informatie ter beschikking stellen die nodig is om de nakoming van de in de AVG genoemde verplichtingen van de Opdrachtgever aan te tonen.
3. De verplichtingen van Romkema die uit deze Verwerkersovereenkomst voortvloeien, gelden ook voor degenen die Persoonsgegevens verwerken onder het gezag van Romkema, waaronder begrepen maar niet beperkt tot werknemers, in de ruimste zin van het woord.
4. Romkema zal Opdrachtgever in kennis stellen indien naar zijn mening een instructie van Opdrachtgever in strijd is met relevante privacywet- en regelgeving.

Artikel 4 Doorgifte van Persoonsgegevens

Romkema mag de Persoonsgegevens verwerken in landen binnen de Europese Unie. Doorgifte naar landen buiten de Europese Unie is uitsluitend toegestaan na goedkeuring door Opdrachtgever en met inachtneming van de toepasselijke wetgeving.

Artikel 5 Verdeling van verantwoordelijkheid

1. Partijen zullen zorg dragen voor de naleving van toepasselijke privacywet- en regelgeving.
2. De toegestane verwerkingen zullen door Romkema worden uitgevoerd binnen een (semi-)geautomatiseerde omgeving.
3. Romkema is louter verantwoordelijk voor de verwerking van de Persoonsgegevens onder dit addendum, Overeenkomstig de instructies van Opdrachtgever en onder de uitdrukkelijke (eind)verantwoordelijkheid van Opdrachtgever. Voor alle overige verwerkingen van Persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen maar niet beperkt tot de verzameling van de Persoonsgegevens door Opdrachtgever, verwerkingen voor doeleinden die niet door Opdrachtgever aan Romkema zijn gemeld, verwerkingen door derden en/of voor andere doeleinden, is Romkema niet verantwoordelijk. De verantwoordelijkheid voor deze verwerkingen rust uitsluitend bij Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever garandeert dat de inhoud, het gebruik en de opdracht tot de verwerkingen van de Persoonsgegevens zoals bedoeld in dit addendum, niet onrechtmatig is en geen inbreuk maken op enig recht van derden.

Artikel 6. Inschakelen van derden of onderaannemers

1. Opdrachtgever verleent Romkema hierbij toestemming om bij de verwerking derden (subverwerkers) in te schakelen.
2. Op verzoek van Opdrachtgever zal Romkema Opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren over de door haar ingeschakelde subverwerkers. Opdrachtgever heeft het recht om bezwaar te maken tegen het inschakelen van een subverwerker. Dit bezwaar dient schriftelijk, binnen twee weken en door argumenten ondersteund, te worden ingediend.
3. Romkema zorgt er onvoorwaardelijk voor dat deze derden schriftelijk dezelfde plichten op zich nemen als tussen Opdrachtgever en Romkema zijn overeengekomen. Romkema staat in voor een correcte naleving van deze plichten door deze derden.

Artikel 7. Beveiliging

1. Romkema zal zich inspannen passende technische en organisatorische maatregelen te nemen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen van Persoonsgegevens, tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking (zoals onbevoegde kennisname, aantasting, wijziging of verstrekking van de Persoonsgegevens).
2. Romkema staat er niet voor in dat de beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Romkema zal zich inspannen om de beveiliging te laten voldoen aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de Persoonsgegevens en de aan het treffen van de beveiliging verbonden kosten, niet onredelijk is.
3. Opdrachtgever stelt enkel Persoonsgegevens ter verwerking aan Romkema ter beschikking, indien Opdrachtgever zich ervan heeft verzekerd dat de vereiste beveiligingsmaatregelen zijn getroffen. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de naleving van de door Partijen afgesproken maatregelen.

Artikel 8. Meldplicht

1. In het geval van een beveiligingslek en/of een datalek als bedoeld in artikel 4.12 van de AVG, betrekking hebbende op de Persoonsgegevens van Opdrachtgever, zal Romkema de Opdrachtgever daarover binnen 48 uur informeren, tenzij het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. Naar aanleiding van de melding beoordeelt de Opdrachtgever of zij de betrokkene(n) en/of de relevante toezichthouder(s) zal informeren of niet. Romkema garandeert dat de verstrekte informatie volledig, correct en accuraat is.
2. Indien de wetgeving dit vereist zal Verwerker meewerken aan het informeren van de ter zake relevante autoriteiten en/of betrokkenen.
3. Verwerker is niet aansprakelijk voor de op de Verwerkingsverantwoordelijke rustende meldplicht zoals bedoeld in artikelen 33 en 34 AVG.
4. De meldplicht behelst in ieder geval het melden van het feit dat er een lek is geweest, alsmede:
 - Wat de (vermeende) oorzaak is van het lek;
 - Waar mogelijk categorieën van betrokkenen en persoonsregisters in kwestie;
 - (bij nadering) het aantal betrokkenen
 - Wat is het (vooralsnog bekende en/of te verwachten) gevolg;
 - Wat is de (voorgestelde) oplossing;
 - Wat de reeds ondernomen maatregelen zijn;
 - Contactgegevens voor de opvolging van de melding;
 - Wie geïnformeerd is (zoals betrokkene zelf, Opdrachtgever, toezichthouder).

Artikel 9. Afhandeling verzoeken van betrokkenen

1. Romkema zal Opdrachtgever, voor zover redelijkerwijs mogelijk, bijstand verlenen bij het vervullen van haar plicht onder de AVG om verzoeken om uitoefening van de rechten van een betrokkene te beantwoorden, in het bijzonder het recht op inzage (artikel 15 AVG), rectificatie (artikel 16 AVG), gegevenswissing (artikel 17 AVG), beperking (artikel 18 AVG), overdraagbaarheid (artikel 20 AVG) en het recht van bezwaar (artikel 21 en 22 AVG).
2. Romkema zal een klacht of een verzoek van een betrokkene met betrekking tot de Verwerking van Persoonsgegevens doorsturen naar de Opdrachtgever, die verantwoordelijk is voor de afhandeling van het verzoek.
3. In het geval dat een betrokkene een verzoek tot inzage richt aan de Opdrachtgever zal Romkema, indien Opdrachtgever dit verlangt, medewerking verlenen voor zover mogelijk en voor zover redelijk is.
4. Romkema mag de kosten voor de afhandeling van het verzoek doorbelasten aan Opdrachtgever.

Artikel 10. Geheimhouding en vertrouwelijkheid

1. Op alle Persoonsgegevens die Romkema van Opdrachtgever ontvangt en/of zelf verzamelt in het kader van dit addendum, rust een geheimhoudingsplicht jegens derden. Romkema zal deze informatie niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor hij deze heeft verkregen, tenzij deze in een zodanige vorm is gebracht dat deze niet tot betrokkenen herleidbaar is.
2. Deze geheimhoudingsplicht is niet van toepassing voor zover Opdrachtgever uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven om de informatie aan derden te verschaffen, indien het verstrekken van de informatie aan derden logischerwijs noodzakelijk is gezien de aard van de verstrekte opdracht en de uitvoering van dit addendum of indien er een wettelijke verplichting bestaat om de informatie aan een derde te verstrekken.

Artikel 11. Audit

1. Opdrachtgever heeft het recht een audit bij Romkema uit te laten voeren door een onafhankelijke derde die aan geheimhouding is gebonden ter controle van naleving van alle punten uit dit addendum, en alles dat daarmee verband houdt.
2. Romkema zal aan de audit meewerken en alle voor de audit redelijkerwijs relevante informatie, inclusief ondersteunende gegevens zoals systeemlogs, en medewerkers zo tijdig mogelijk ter beschikking stellen.
3. De bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde audit zullen door partijen in onderling overleg worden beoordeeld en, naar aanleiding daarvan, al dan niet worden doorgevoerd door één van de partijen of door beide partijen gezamenlijk.
4. De bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde audit zullen door partijen in onderling overleg worden beoordeeld en, naar aanleiding daarvan, al dan niet worden doorgevoerd door één van de partijen of door beide partijen gezamenlijk.
5. De redelijke kosten voor de audit worden door de partij gedragen die ze maakt, met dien verstande dat de kosten voor de in te huren derde door Opdrachtgever zullen worden gedragen.

Artikel 12. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Artikel 15 van de Algemene Voorwaarden van Romkema inzake de beperking van aansprakelijkheid, zijn van overeenkomstige toepassing.
2. Onverminderd artikel 12.1 van dit addendum, is Romkema slechts aansprakelijk voor de schade die door Verwerking is veroorzaakt wanneer bij deze Verwerking niet is voldaan aan specifiek tot Romkema gerichte verplichtingen van de AVG, buiten dan wel in strijd met de rechtmatige instructies van Opdrachtgever is gehandeld of wanneer Romkema toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van dit addendum.
3. Opdrachtgever vrijwaart Romkema voor alle vorderingen, kosten en boetes als gevolg van het niet voldoen aan specifiek tot de Opdrachtgever gerichte verplichtingen van de AVG.

Artikel 13. Duur en opzegging

1. Dit addendum is aangegaan voor de duur zoals bepaald in de Overeenkomst tussen Partijen en bij gebreke daarvan in ieder geval voor de duur van de samenwerking.
2. Dit addendum kan tussentijds niet worden opgezegd.
3. Partijen mogen dit addendum alleen wijzigen met wederzijdse instemming.
4. Zodra dit addendum, om welke reden en op welke wijze dan ook, is beëindigd, zal Romkema alle Persoonsgegevens die bij haar aanwezig zijn en eventuele kopieën daarvan, teruggeven, verwijderen en/of vernietigen.